

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
Протокол № 4  
от «24» марта 2015г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «Тинская СШ №2»  
С.В. Ефремов  
2015 г.  
24.03.15

## ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете МБОУ «Тинская средняя школа №2»

### 1. Общие положения.

1.1. Методический совет является коллективным общественным профессиональным объединением педагогов школы, основанным на добровольной деятельности с целью управления работой методической службы.

1.2. В своей деятельности методический совет руководствуется следующими нормативно-правовыми документами: Федеральным законом РФ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.; Уставом МБОУ «Тинская средняя школа № 2»; настоящим Положением.

### 2. Цель и задачи деятельности.

2.1. Цель деятельности методического совета – научно-методическое обеспечение образовательной деятельности для достижения оптимальных результатов текущей работы и перспективы развития содержания образования.

2.2. Деятельность методического совета направлена на выполнение следующих задач:

- проблемный анализ состояния и оценка образовательной деятельности;
- определение стратегических задач развития школы и обучение педагогических кадров;
- изучение результативности деятельности методических объединений школы;
- экспертиза педагогического опыта учителей-предметников;
- организация смотров кабинетов, предметных недель;
- экспертиза экзаменационных материалов;
- проведение контрольных и срезовых работ;
- экспертиза авторских программ;
- обобщение и распространение педагогического опыта;
- подготовка и проведение школьных предметных олимпиад;
- планирование работы школы в части методического обеспечения образовательной деятельности;
- рассмотрение и утверждение планов и анализов работы методических объединений школы, разработка и утверждение положений;
- оказание помощи аттестуемым учителям;
- оказание помощи молодым педагогам, педагогам, имеющим перерыв в педагогической деятельности.

### 3. Содержание работы методического совета:

3.1. Обеспечивает экспертизу планов деятельности ШМО.

3.2. Обеспечивает подготовку стратегически значимых предложений по развитию школы, его структурных подразделений.

3.3. Участвует в разработке концепции модернизации и развития образовательной деятельности в школе, определяющей единую ценностную направленность педагогической деятельности педагогического коллектива организации, осуществляющей образовательную деятельность, и контролирует его выполнение.

3.4. Участвует в обсуждении стратегически значимых для школы документов.

3.5. Обеспечивает методическое сопровождение образовательной деятельности (в т.ч. инновационных, организации повышения квалификации в рамках школы).

3.6. Организует целенаправленную систематическую работу по повышению профессиональных компетенций педагогов.

3.7. Представляет на рассмотрение педагогического совета материалы по следующим видам осуществляемой членами МС экспертизы:

- экспертиза состояния и результатов комплексных нововведений (введение ФГОС), исследований, наблюдающихся в педагогической практике и имеющих значимые последствия для

- экспертиза методических материалов, разрабатываемых педагогами- исследователями или методическими объединениями с целью выработки системы общих правил организации педагогической деятельности членов педагогического коллектива, обеспечивающих целостность образовательного пространства, полноту решения всех образовательных задач и непрерывность образовательной деятельности для каждого обучающегося школы;
- экспертиза аналитических материалов по результатам инспекционно- контрольной деятельности учителей и руководителей структурных подразделений с целью оценивания уровня его функционирования;
- экспертиза реального уровня подготовленности учителей к работе по введению и реализации ФГОС, к прохождению аттестации;
- экспертиза состояния и результативности работы методической службы, её структурных подразделений.

3.8.Разрабатывает, рассматривает и выносит на утверждение педагогического совета следующие предложения:

- по деятельности, направленной на поддержание достигнутого коллективом школы уровня функционирования и развития;
- по изменению, совершенствованию состава, структуры и содержания деятельности методической службы, участвует в их реализации;
- по рекомендации к применению образовательных программ;
- по определению списка учебников, рекомендованных к использованию в образовательной деятельности в соответствии с утверждённым федеральным перечнем учебников;
- по созданию и формированию содержания работы проектных групп;
- по обеспечению условий для развертывания программ работы, в том числе по введению ФГОС;

3.9.Организует работу методической службы по выполнению решений педагогического и методического советов.

4.Структура методического совета.

4.1.Членами методического совета могут быть члены администрации школы, руководители ШМО, проблемных творческих групп, учителя высшей категории.

4.2.Кандидатура председателя МС согласовывается с администрацией школы.

4.3.Заседания МС проводятся не реже одного раза в четверть.

5.Документация методического совета.

5.1.Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

- Положение о Методическом совете;
- приказ директора школы о составе Методического совета и назначении на должность председателя Методического совета;
- план работы на текущий учебный год;
- УМК по предметам;
- Положения о конкурсах и школьном туре олимпиад;
- протоколы заседаний Методического совета.